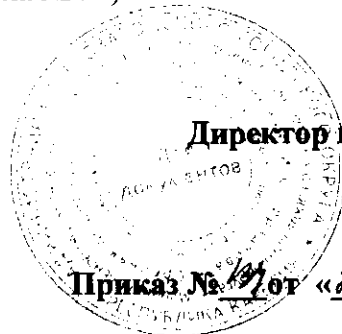


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ И.С. ФРАДКОВА»
(МОУ «Средняя школа № 9»)



Утверждаю

Директор школы

Гурштын С.В.

Приказ № 197 от «30» 08 2012 г.

КОДЕКС

УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9»

Право на образование является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации. Получение образования в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права.

Мы – педагоги, учителя МОУ «Средняя школа №9» заявляем о своем добровольном согласии, следовать положениям следующего кодекса чести.

- Школа – образовательное учреждение, в котором создаются условия для реализации учащимися конституционного права на получение образования в рамках Государственного Стандарта, государственных требований
- Школа предоставляет равные возможности для получения образования всем учащимся.
- Школа сама выбирает себе пути реализации поставленных задач и несет ответственность за результаты своей деятельности.
- Права, обязанности и ответственность учителя, родителя и ученика определяет закон, но главной мерой нашего поведения является совесть каждого.
- Наша главная ценность – это доброе имя и честь школы, в основе которых лежит наш совместный труд.
- Никто не имеет права требовать от другого выполнения правил, которые сам нарушает.
- Дисциплина в школе не сама цель, а средство организации учебы. В основе ее – уважение к школе, к учителю, к товарищам, к себе самому. Сознательно нарушающий дисциплину подрывает честь школы, вызывает неуважение окружающих, унижает свое личное достоинство.
- Законы школьной жизни обязательны для всех в школе.

СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящий Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации, общепризнанных нравственных и этических принципов и норм, Устава и правил внутреннего распорядка МОУ «Средняя школа №9»

2. Кодекс вступает в силу после утверждения Совета школы и может изменяться и дополняться по его решению.

3. Кодекс содержит правила поведения, распространяющиеся на всех сотрудников школы и обучающихся.

4. Кодекс призван помочь школе поддерживать соответствующие стандарты поведения, общественное доверие, уверенность в честности и профессионализме сотрудников и обучающихся, репутацию и имидж школы.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
2. Выбор образовательного учреждения и формы получения общего образования с момента достижения ими совершеннолетия.
3. Обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения.
4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения.
5. Получение дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с Уставом школы.
6. Участие в управлении Учреждением в соответствии с Уставом школы
7. Свободное выражение собственных мнений и убеждений в устной или письменной форме.
8. Ученик имеет право проявлять активность и настойчивость в приобретении знаний, используя все возможности школы; участвовать во внеклассных и внешкольных мероприятиях, олимпиадах, соревнованиях, смотрах и конкурсах. При этом он не должен без уважительных причин уклоняться от них.
9. На защиту от применения методов физического и (или) психического насилия.
10. На условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
11. При освоении основных общеобразовательных программ в форме семейного образования вернуться в Учреждение на очную форму освоения основных общеобразовательных программ на любом этапе получения общего образования.
12. На дополнительную помощь учителя на дополнительных занятиях, предусмотренных графиком работы школы.
13. Получение оценки в соответствии со своими знаниями и умениями.
14. Право знать о поставленных ему оценках, как за устные, так и за письменные предметы.
15. Представление Учреждения на конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, соревнованиях и т.д. в соответствии со своими возможностями и способностями.
16. Право на ходатайство о переносе сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами.
17. Постановку вопросов перед администрацией Учреждения о создании необходимых организационных, педагогических, учебных, материальных и санитарно-гигиенических условий для получения полноценного образования.
18. Обеспечение предоставления необходимой первой медицинской помощи.
19. Обращение к Руководителю и в иные инстанции в случае возникновения конфликтной ситуации и при нарушении прав и свобод обучающихся.

ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Соблюдать положения Устава школы и требования локальных актов Учреждения.
2. Приходить в школу за 10-15 минут до начала занятий.
3. Посещать занятия, прилежно учиться по мере возможности, не опаздывать на занятия, работать над расширением своих знаний, приходить на занятия подготовленным, создать в

школе доброжелательную атмосферу, проявлять уважение к учителям, учащимся и другим людям.

4. Приходить на занятия с дневником, а также предъявлять его при входе в учебное заведение по требованию дежурного администратора, учителя, вахтёра.
5. Выполнять домашнее задание.
6. Приносить на занятия все необходимые принадлежности.
7. Бережно относиться к школьному имуществу.
8. Бережно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, соблюдать санитарно-гигиенические требования.
9. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.
10. Разрешать конфликты спокойно, не унижая и не оскорбляя учащихся, учителей и других работников школы.
11. Соблюдать дисциплину, поддерживать чистоту в помещениях, на территории, на своем учебном месте, выполнять обоснованные требования дежурных по Учреждению.
12. Нельзя без разрешения классного руководителя или дежурного администратора уходить из школы в урочное время.
13. В случае пропуска занятий, учащийся должен предъявить классному руководителю записку от родителей. В случае пропуска занятий более трех дней, учащиеся обязаны предоставить справку из поликлиники.
14. Знать и соблюдать права и свободы других лиц

ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

1. Приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.
2. Использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам.
3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.
4. Курить в помещении Учреждения и на территории.
5. Брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование и т.д.
6. Выражать свое отношение к окружающим в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство.
7. Запрещается производить ложные вызовы специализированных служб: пожарной охраны, полиции, скорой и медицинской помощи – к кому-либо или сообщать ложную информацию о заложенных на территории учебного заведения взрывных устройствах.
8. Портить имущество и оборудование Учреждения.

ПОВЕДЕНИЕ НА ЗАНЯТИЯХ

(Поведение учащихся до начала, в перерывах и после окончания занятий)

1. Учащийся должен приходиться на урок с первым звонком, опоздания не допускаются
2. К началу занятий ученик должен подготовить все необходимое. Приготовить заранее сделанное домашнее задание.
3. Когда учитель входит в класс, ученики встают, приветствуя учителя.
4. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться, отвлекать других, выкрикивать, ходить по классу.
5. На поставленный вопрос учителя, нужно поднять руку и после этого дать ответ.
6. Во время урока, ученик может задать вопрос учителю, если он не понял материал во время объяснения.
7. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения учителя.
8. Во время урока нельзя пользоваться мобильными телефонами, плеерами.
9. Время перемены – личное время каждого обучающегося.
10. Во время перемены нельзя толкаться, бегать, кричать, драться, употреблять нецензурную речь.

11. Нельзя раскрывать окна сидеть на подоконниках.
12. Запрещается предпринимать какие либо действия, которые могут привести к травме.
13. Запрещается бегать, перегибаться через перила, толпиться на лестницах, совершать действия которые могут привести к травмам и порче имущества. Учащиеся должны аккуратно пользоваться дверьми, не баловаться и не хлопать дверьми.
14. Запрещается брать ключи от кабинетов без разрешения учителя, закрываться в классах, самостоятельно открывать окна, находится в учительской в отсутствие преподавателей.
15. Запрещается курить в школе и на ее территории

ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В БУФЕТЕ

1. Во время приема пищи в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.
2. Учащиеся соблюдают установленный график питания в буфете:
 - 1-3 класс – питание осуществляется на перемене после 2-го урока
 - 4-11 класс – питание на перемене после 3-го урока
 - обслуживание учащихся во время урока запрещается
3. Перед приемом пищи следует вымыть руки
4. После принятия пищи учащиеся убирают за собой посуду.
5. Учащиеся имеют право принести в буфет, принесенный из дома завтрак.
6. Нельзя заходить в столовую в верхней одежде и с рюкзаком.
7. Выносить еду из буфета запрещается.
8. Учащиеся должны уважительно относиться к работникам буфета.

РЕКОМЕНДАЦИИ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ

1. В школу учащиеся должны приходить чистыми и опрятными, в школьной форме или деловом костюме.
2. Спортивный костюм предназначен только для занятий физической культурой.
3. В верхней одежде ходить по школе не разрешается.
4. Девочкам не рекомендуется носить обувь на высоком каблуке (рекомендуемая длина до 5 см.).
5. На торжественные мероприятия учащиеся должны приходить в праздничном виде (белый верх, темный низ)
6. На школьные вечера учащиеся надевают одежду по своему усмотрению.

ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

1. Высказывать (устно или письменно) в корректной форме без нарушения правового пространства учителя или воспитателя критические замечания о деятельности любого работника школы или системы образования.
2. Обращаться индивидуально или в составе группы лиц к должностным лицам, в любые вышестоящие инстанции с заявлениями, предложениями, жалобами.
3. Имеет право работать по совместительству в Учреждении или у другого работодателя.
4. Имеет право на сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю, удлиненный отпуск, получение пенсии по выслуге лет в порядке, установленном действующим законодательством РФ
5. Имеет право знать о замене уроков заранее.
6. Повышать квалификацию, самостоятельно определять формы и методы своей образовательной деятельности в рамках образовательной концепции школы.
7. Требовать у администрации школы создания условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, получение рабочего места, оборудованного в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами охраны труда, снабженного необходимыми пособиями иными материалами.
8. Имеет право на дни отдыха за работу в выходные и праздничные дни.
9. Участвовать в организации и управлении школой

10. Вхождение в состав одного из методических объединений Учреждения для совершенствования своего методического мастерства
11. Воспитатель группы продленного дня, работающий в соответствии с установленным графиком, имеет право поставить в известность, администрацию о нарушении родителями договора, если родители не приходят за ребенком в положенное время.
12. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находится в спортивном зале).
13. Требовать от родителей создания нормальных условий для учебы ребенка (рабочее место, режим дня и т.д.).
14. Требовать от родителей посещения родительских собраний.
15. Требовать от учащегося соблюдения Правил школьной жизни, уважения к традициям учебного учреждения.

ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

1. Учитель обязан уважать человеческое достоинство всех участников образовательного процесса.
2. Работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Учреждения
3. Соблюдать Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка
4. Вести школьную документацию, своевременно сдавать отчеты, результаты контрольных работ, иную информацию об успеваемости обучающихся
5. Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности, гигиенический режим.
6. Повышать свой профессиональный уровень.
7. Уважать права ребёнка на собственное мнение и убеждение.
8. Использовать современные методики обучения.
9. Поддерживать дисциплину методами, исключая физическое насилие, унижение и оскорбление личности учащегося.
10. Нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся на своем уроке.
11. Рабочий день учителя должен начинаться не позднее, чем за 15 минут до начала занятий, за 5 минут до урока учитель обязан открыть свой кабинет.
12. В течение учебного времени учитель приступает к очередным урокам со звонком, задержка обучающихся на переменах, а также опоздание учителя на урок считается нарушением трудовой дисциплины.
13. Учитель не имеет права отменять, удлинять, сокращать продолжительность уроков, без разрешения администрации школы.
14. Своевременно выставлять оценки полученные учеником на уроке в дневник.
15. Оценивать не личность и поведение ребенка, а его ответ. Учитель не имеет право ставить оценку в журнал за поведение учащегося на уроке или перемене.
16. Учитель не имеет права удалять обучающихся с уроков, не может не допускать опоздавших обучающихся до занятий.
17. Не отпускать ребенка из школы во время занятий без записки от родителей или без справки медицинской сестры, разрешения администрации, дежурного администратора.
18. Осуществлять дежурство по школе в соответствии с графиком дежурства.
19. Содержать в порядке свое рабочее место, следить за сохранностью школьного имущества, своевременно сообщать о поломках заместителю директора по АХЧ.
20. Учитель обязан соблюдать единые педагогические правила для педагогов, работающих в одном классе:
 - на 1 уроке зарядка;
 - урок начинается и заканчивается по звонку;
 - учитель в самом начале урока (организационный момент) требует полной готовности обучающихся к уроку, наличия учебных принадлежностей (дневник, ученическая тетрадь);

- учитель вырабатывает спокойный, сдержанный тон
 - категорически запрещается оскорбление обучающихся
 - требование к оформлению и ведению тетрадей, дневников основывается на едином орфографическом режиме;
 - все учителя, работающие в одном классе, укрепляют доверие обучающихся к учителям на основе межпредметных связей, взаимоуважения друг к другу.
21. Учитель обязан разъяснять сложный материал в случае обращения к нему обучающихся, проводить еженедельное консультирование обучающихся.
22. Принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций по письменному заявлению родителей (законных представителей) и других лиц
23. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).
- 2.4. Знать и соблюдать законные права и свободы детей и иметь представление об ответственности за нарушение прав ребенка.

ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Родители имеют право

1. Выбирать с учетом мнения ребенка образовательное учреждение и формы получения образования их ребенком до достижения им совершеннолетия
2. На прием детей в МОУ «Средняя школа №9» в соответствии с Уставом школы.
3. На ознакомление с Уставом школы и локальными актами.
4. На участие в управлении школой, в которой обучаются их дети (родительские комитеты классов, общешкольный родительский комитет, Совет школы).
5. Принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. На ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости своих детей.
7. На перевод ребенка, получившего образование в семье, для продолжения образования в образовательное учреждение при положительной аттестации.
8. При возникновении спорных вопросов обсуждать их с учителями или администрацией школы и обращаться к уполномоченному по правам участников образовательного процесса.
9. Обеспечивать религиозное и нравственное воспитание детей в соответствии со своими собственными убеждениями. Никому в отдельности и ни одной группе лиц, взятой в целом, не следует навязывать религиозное воспитание, несовместимое с их убеждениями.
10. Проживающие отдельно от ребенка родители имеют право на посещение родительских собраний, а также на получение информации о своем ребенке, если это не противоречит закону и не наносит вреда ребенку.
11. На дополнительную встречу с учителем (после уроков), если родитель считает, что на то есть основания.
12. На своевременную информацию о родительских собраниях и встречах родительской общественности с директором школы
13. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения
14. Оказывать помощь в подготовке Учреждения к новому учебному году.

ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. Обеспечивать и защищать права и интересы своих детей, не причиняя вред их физическому и психологическому здоровью, нравственному развитию, воспитывать детей, исключая пренебрежительное, грубое, жестокое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление, эксплуатацию.
2. Обеспечивать детям до 18 лет получение основного общего образования в общеобразовательной школе или другом образовательном учреждении.

3. Обеспечивать ребенка всем необходимым для посещения школы (канцелярские принадлежности, спортивная форма, дополнительные учебные пособия).
4. Контролировать посещаемость уроков, выполнение домашних заданий и результаты учебного процесса.
5. Выполнять Устав образовательного учреждения.
6. Обеспечивать базу в меру своих способностей и финансовых возможностей для всестороннего развития ребенка (на посещение театров, кинотеатров, музеев, выставок и т.д.).
7. Регулярно посещать родительские собрания, приходить в школу по вызову классного руководителя или администрации.
8. Отпускать ребенка на внеклассные школьные мероприятия, если ребенок здоров и сам того желает.
9. Показывать образец культуры поведения в Учреждении в общении с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом Учреждения, поддерживать и укреплять авторитет педагогических работников.
10. Знать и соблюдать законные права и свободы детей и иметь представление об ответственности за нарушение прав ребенка

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. По решению Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающихся в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных Руководителем Учреждения, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения.

Процедура исключения обучающихся из Учреждения оформляется приказом Руководителя Учреждения.

2. В соответствии с законодательством РФ по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3. При несоблюдении Устава школы и правил внутреннего распорядка ученику может быть объявлено замечание, выговор, а так же ученик может быть поставлен на профилактический учёт в ПДН, направлен на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Администрация школы может обратиться в правоохранительные органы, с целью привлечения родителей к ответственности согласно ст. 5.35 КоАП РФ, если они не исполняют либо исполняют не должным образом обязанности по содержанию, воспитанию, обучению ребенка. Не обеспечивают ему должного ухода, не следят за его успеваемостью, регулярно не

посещают родительские собрания. не реагируют на замечания учителя и администрации школы.

5. Учитель может быть уволен с работы, в соответствии с действующим ТК РФ, если он допустил грубое нарушение дисциплины (физическое насилие по отношению к ученику, унижение его достоинства, оскорбление).

Принято Советом школы
протокол № 1 от «20» 08 2012 г.

С Кодексом ознакомлены:

1.	Алехина О.А.	<i>[Signature]</i>
2.	Анисимова М.С.	<i>[Signature]</i>
3.	Багаева Н.В.	<i>[Signature]</i>
4.	Базанкова О.И.	<i>[Signature]</i>
5.	Богданова Е.Е.	<i>[Signature]</i>
6.	Быстрицкая Ю.В.	<i>[Signature]</i>
7.	Васильева И. В.	<i>[Signature]</i>
8.	Воробьева О.В.	<i>[Signature]</i>
9.	Гагарина А.Н.	<i>[Signature]</i>
10.	Гапонова М.А.	<i>[Signature]</i>
11.	Гильмзянова Л.Е.	<i>[Signature]</i>
12.	Дмитриева О.В.	<i>[Signature]</i>
13.	Ильюшко Г.Н.	<i>[Signature]</i>
14.	Колосков А.В.	<i>[Signature]</i>
15.	Котова Т.В.	<i>[Signature]</i>
16.	Коуру А.А.	<i>[Signature]</i>
17.	Кузнецова М.П.	<i>[Signature]</i>
18.	Маурина Н.Б.	<i>[Signature]</i>
19.	Мосихина Ю.О.	<i>[Signature]</i>
20.	Невский С.А.	<i>[Signature]</i>
21.	Нечаев М.И.	<i>[Signature]</i>
22.	Никонова И.В.	<i>[Signature]</i>
23.	Павлова И.Н.	<i>[Signature]</i>
24.	Парпеева Г.А.	<i>[Signature]</i>
25.	Савельева И.С.	<i>[Signature]</i>
26.	Свирская О.В.	<i>[Signature]</i>
27.	Смирнова С.В.	<i>[Signature]</i>
28.	Струкова Е.С.	<i>[Signature]</i>
29.	Тарасова С.Д.	<i>[Signature]</i>
30.	Третьякова О.Л.	<i>[Signature]</i>
31.	Фирсова Н.А.	<i>[Signature]</i>
32.	Цурикова И.А.	<i>[Signature]</i>
33.	Чеботарева В.Н.	<i>[Signature]</i>
34.	Шабалина Т.В.	<i>[Signature]</i>
35.	Щетинина О.А.	<i>[Signature]</i>
36.	<i>Кривыхина И.С.</i>	<i>[Signature]</i>
37.	<i>Иванкина Е.В.</i>	<i>[Signature]</i>
38.	<i>Лоскарпова И.А.</i>	<i>[Signature]</i>
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		

С Кодексом ознакомлены:

№	Фамилия, инициалы учащегося	Дата ознакомления	Подпись учащегося
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			

С Кодексом ознакомила:
 Классный руководитель _____ класса _____ (_____)
 (подпись)