

УТВЕРЖДАЮ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Директор МОУ  
«Средняя школа № 9»

(Колоколов А.В.)

<b>С Е Н Т Я Б Р Ь</b>				
<b>Направление</b>	<b>Содержание и цели контроля</b>	<b>Вид (форма контроля)</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Санитарное состояние кабинетов.</b> Цель: соответствие требованиям нормативных документов.	Ф, О.	<b>03.09</b>	Администрация, ПК., классные руководители
	<b>Обеспечение учебниками.</b> Цель: выполнение закона о всеобуче.	Т, О.	<b>02.09 – 06.09</b>	библиотекарь, Кл.руководители
	<b>Составление списков и оформление документов на бесплатное питание.</b>	Т, П.	<b>02.09 – 06.09</b>	Кузнецова М.П.
	<b>Адаптация учащихся 1 классов.</b> Цель: подготовка к пед. консилиуму.	Т, КлО.	<b>23.09 – 27.09</b>	Психолог. учителя 1 классов
Контроль за состоянием ЗУН	<b>К/Р по повторению во 2 – 4 классах</b> Цель: анализ уровня сформированности ЗУН	Т, ПО.	<b>16.09 – 20.09</b>	Харламова И.А., учителя нач.классов
	<b>Проверка электронных журналов.</b> Цель: соблюдение единого орфографического режима при оформлении журнала после МУ.	Т, П.	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А.
Контроль за школьной документацией	<b>Проверка личных дел учащихся.</b> Цель: соблюдение единых требований при оформлении и ведении л\д учащихся кл. руководителями.	Т, КлО.	<b>23.09 – 27.09</b>	Харламова И.А.
	<b>Проверка тематического планирования на 1 полугодие.</b>	Т,П.	<b>16.09 – 20.09</b>	Парпеева Г.А., Харламова И.А.
Контроль за работой пед.кадров	<b>Составление графика аттестации</b>	Т.П.	<b>В течение месяца</b>	Парпеева Г.А., Харламова И.А.

## О К Т Я Б Р Ь

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Посещаемость школьных занятий учащимися.</b> <b>Своевременное заполнение журнала посещаемости.</b>	Т, О.	<b>30.09 – 04.10</b>	Харламова И.А., Парпеева Г.А.
	<b>Работа ГПД.</b> Цель: режим работы, контроль за посещаемостью	Т, П.	<b>07.10 – 11.10</b>	Невский С.А., Харламова И.А.
	<b>Работа с «трудными учащимися». Контроль за посещением ими занятий.</b> Цель: предупреждение неуспеваемости учащихся.	Т, П.	<b>07.10 – 11.10</b>	Соц.педагог, Харламова И.А.
	<b>Организация занятий в субботней школе «Ступенька к школе».</b>	Т, П.	<b>с 01.10</b>	Харламова И.А., Никонова И. В., Цой Е.А., Алёхина О.А.
Контроль за состоянием ЗУН	<b>Проверка техники чтения в 4-х классах.</b>	Т, ПО	<b>14.10 – 18.10</b>	Харламова И.А., учителя 4-х классов
	<b>Административные к\срезы знаний по русскому языку и математике во 2 – 4 классах.</b> Цель: изучение результативности обучения за 1 четверть.	Т, ПО.	<b>22.10 – 26.10</b>	Харламова И.А.
	<b>Посещение уроков в 5 классах.</b> Цель: анализ успеваемости выпускников начальной школы.	Т, П	<b>14.10 – 25.10</b>	Харламова И.А., Богданова Е. Е., Администрация
Контроль за состоянием преподавания	<b>Посещение и анализ уроков в классах начальной школы</b> Цель: ознакомление с методикой преподавания, выявление профессиональных затруднений. Оказание методической помощи.	Т, П	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А., Администрация
	<b>Проверка электронных журналов.</b> Цель: накопление оценок.	Т, П.	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А.
Контроль за школьной документацией	<b>Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике.</b> Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей.	Т, П.	<b>21.10 – 25.10</b>	Харламова И.А.

## Н О Я Б Р Ь

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Контроль за посещением ГПД.</b> Цель: анализ посещаемости ГПД.	Т, П.	<b>11.11 – 15.11</b>	Невский С.А., Харламова И.А.
	<b>Проведение декады начальной школы</b>	Т.П.	<b>18.11 – 29.11</b>	Харламова И.А., учителя нач. шк.
Контроль за состоянием ЗУН	<b>Проведение школьного тура предметных олимпиад. Интеллектуальный марафон.</b>	Т, П.	<b>25.11 – 29.11</b>	Свирская О.В., учителя нач.шк.
Контроль за школьной документацией.	<b>Проверка электронных журналов.</b> Цель: выполнение программы, объективность выставления оценок за 1 четверть.	Т, П.	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.
	<b>Проверка личных дел учащихся</b>	Т, П.	<b>18.11 -22.11</b>	Харламова И.А.
Контроль за состоянием преподавания				
	<b>Посещение и анализ уроков учителей, принятых на работу в этом учебном году.</b> Цель: ознакомление с методикой преподавания, выявление профессиональных затруднений. Оказание методической помощи.	Т, П.	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А., Администрация

## ДЕКАБРЬ

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий «трудными» учащимися.</b> Цель: предупреждение неуспеваемости учащимися во 2 четверти.	Т, П.	<b>09.12 – 13.12</b>	Невский С.А., соц.педагог, Харламова И.А.
	<b>Открытые уроки для родителей.</b> <b>«День открытых дверей»</b>	Т, КлО.	<b>04.12 (среда)</b>	Харламова И.А., учителя нач. классов
	<b>Организация и проведение Научно -практической конференции для младших школьников «Старт в науку».</b>	Т, КлО.	<b>11.12 (среда)</b>	Харламова И.А., учителя нач. классов
Контроль за школьной документацией.	<b>Проверка электронных журналов.</b> Цель: своевременное заполнение и выставление отметок за письменные работы, накопляемость оценок за устный опрос. Выполнение программы, объективность выставления оценок за 2 четверть. <b>Отчёты за 1 полугодие.</b>	Т, П.	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А.
Контроль за состоянием ЗУН.	<b>Проверка техники чтения во 2 – 4 классах.</b>	Т, П.	<b>16.12 – 20.12</b>	Харламова И.А., учителя нач. классов
	<b>Административные итоговые контрольные работы за 1 полугодие во 2 – 4 классах.</b> <b>Проверочные работы в 1 классах.</b>	Т, П.	<b>16.12 – 20.12</b>	Харламова И.А., учителя нач. классов

## Я Н В А Р Ь

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Проверка посещения факультативных занятий, кружков, КОЦ, внеурочной деятельности учащимися.</b> Цель: своевременный учёт присутствия учащихся на занятиях.	Т, П.	<b>20.01 – 24.01</b>	Навский С.А., Харламова И.А.
Контроль за состоянием ЗУН.	<b>Организация работы со слабоуспевающими учащимися.</b>	Т, П.	<b>20.01 – 24.01</b>	Харламова И.А.
Контроль за школьной документацией.	<b>Проверка электронных журналов.</b> Цель: выполнение программы, объективность и своевременность выставления оценок.	Т, П.	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А.
Контроль за работой с кадрами.	<b>Проверка тематического планирования на 2 полугодие.</b>	Т, П.	<b>13.01 – 17.01</b>	Парпеева Г.А., Харламова И.А.
	<b>Посещение уроков в 1 классах</b> Цель: состояние преподавания учебных предметов. Оказание методической помощи.	Т, П.	<b>20.01 – 24.01</b>	Администрация, Харламова И.А.

## Ф Е В Р А Л Ь

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за школьной документацией	<p><b>Проверка дневников учащихся.</b></p> <p>Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении дневников, работа кл. руководителя и контроль родителей. Культура ведения дневников, учёт пропусков уроков.</p>	Т, П	<b>10.02 – 14.02</b>	Харламова И.А.
	<p><b>Проверка тетрадей для к\р (2-4 классы)</b></p> <p>Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей, объективность выставления оценок.</p>	Т, П	<b>17.02 – 21.02</b>	Харламова И.А.
	<p><b>Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике</b></p> <p>Цель: соблюдение единого орфографического режима при оформлении тетрадей, объективность выставления оценок.</p>	Т, П	<b>25.02 – 28.02</b>	Харламова И.А.
Контроль за выполнением всеобуча	<p><b>Контроль за дозировкой домашнего задания</b></p> <p>Цель: улучшение состояния работы по дозировке д\з по предметам.</p>	Т, ПО	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А., Парпеева Г.А.
Контроль за состоянием преподавания	<p><b>Работа со слабоуспевающими учениками</b></p> <p>Цель: совершенствование системы контроля и учёта знаний, уровня требований, анализ методики преподавания.</p>	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.
	<p><b>Посещение уроков в начальной школе.</b></p> <p>Цель: состояние преподавания учебных предметов; оказание методической помощи.</p>	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А., Администрация

**МАРТ**

<b>Направление</b>	<b>Содержание и цели контроля</b>	<b>Вид (форма контроля)</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за школьной документацией	<p><b>Проверка дневников учащихся 2-4 классов</b> Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении дневников, работа кл. руководителя и контроль родителей. Культура ведения дневников, учёт пропусков уроков.</p>	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.
	<p><b>Проверка рабочих и контрольных тетрадей учащихся.</b> Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей.</p>	Т, П.	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.
Контроль за состоянием ЗУН.	<p><b>Организация работы со слабоуспевающими учащимися.</b></p>	Т, П.	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.
Контроль за работой с кадрами.	<p><b>Посещение уроков в начальных классах.</b> Цель: состояние преподавания учебных предметов. Оказание методической помощи.</p>	Т, П	<b>10.03 – 20.03</b>	Харламова И.А., Администрация

## А П Р Е Л Ь

<i>Направление</i>	<i>Содержание и цели контроля</i>	<i>Вид (форма контроля)</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за выполнением всеобуча	<b>Проверка систематичности педагогических контактов с родителями.</b> Цель: совершенствование работы кл. руководителей с родителями.	Т, П	<b>06.04 – 10.04</b>	Невский С.А., Харламова И.А.
	<b>Контроль за дозировкой домашнего задания.</b> Цель: улучшение состояния работы по дозировке д\з по предметам.	Т, ПО	<b>13.04 – 17.04</b>	Харламова И.А.
	<b>Оформление графика итоговых контрольных работ за год.</b>	Т, П	<b>20.04 – 24.04</b>	Свирская О.В.
	<b>Организация и проведение ВПР в 4-х классах.</b>	Т, П	<b>По отдельному графику</b>	Харламова И.А., Никонова И. В., Цой Е.А., Алёхина О. А.
Контроль за состоянием преподавания.	<b>Посещение уроков в начальных классах.</b> Цель: состояние преподавания учебных предметов. Оказание методической помощи.	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Администрация, Харламова И.А.
	<b>Работа со слабоуспевающими учениками.</b> Цель: совершенствование системы контроля и учёта знаний, уровня требований, анализ методики преподавания.	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Парпеева Г.А., Харламова И.А.
Контроль за школьной документацией	<b>Проверка рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ</b> Цель: соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей.	Т, П	<b>В течение месяца</b>	Харламова И.А.



**М А Й**

<b>Направление</b>	<b>Содержание и цели контроля</b>	<b>Вид (форма контроля)</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за состоянием ЗУН	<b>Работа со слабоуспевающими учениками.</b> Цель: совершенствование системы контроля и учёта знаний, уровня требований, анализ методики преподавания.	Т, П	В течение месяца	Парпеева Г.А., Харламова И.А.
	<b>Контрольные срезы знаний в 1 – 4 классах.</b> Цель: изучение результативности обучения за год.	Т, И	<b>11.05 – 22.05 (по графику)</b>	Харламова И.А., учителя нач. классов
Контроль за школьной документацией.	<b>Проверка электронных журналов, личных дел, тематического отчёта, отчёта классных руководителей, анализ контрольных работ.</b> Цель: своевременное заполнение и выставление отметок за письменные работы, накопляемость оценок за устный опрос. Выполнение программы, объективность выставления оценок за год.	Т, П.	<b>По отдельному графику</b>	Парпеева Г.А., Невский С.А., Харламова И.А.