


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 9
имени И.С. Фрадкова»

«Утверждаю»

Директор  Колоколов А.В.
Приказ № 130 Д от 01.06.2013



**Положение о приеме в 10 классы универсального профиля обучения МОУ
«Средняя школа № 9»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в 10 классы универсального профиля МОУ «Средняя школа № 9»

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- Устава МОУ «Средняя школа № 9».

1.3. Классы универсального профиля обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- повышенный уровень подготовки по различным областям учебных дисциплин;
- право на получение среднего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования в соответствии с обязательным минимумом содержания основного образования по всем учебным предметам учебного плана школы.

1.4. Классы универсального профиля создаются на третьей ступени обучения (10- 11 классы) и предполагают освоение обязательного минимума содержания основного общего образования.

1.5. Для выпускников 9 класса, при комплектовании 10 универсальных классов в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.6. Количество 10 классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся, от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2. Порядок приема в классы универсального профиля

2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию 10 классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы.

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора. В состав приемной комиссии могут входить классные руководители 9-х классов и будущих 10-х классов, учителя-предметники, социальный педагог, психолог, секретарь. Председателем комиссии является директор школы, заместителем – зам. директора школы, курирующий основную и старшую школу. Секретарь избирается членами комиссии.

2.3. Для зачисления в 10 классы универсального профиля выпускники 9 классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:

- заявления на имя директора образовательной организации, в котором указывается, что родитель (законный представитель) ознакомлен с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, договором с родителями. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;

- копия свидетельства о рождении (заверенная: «копия верна, подпись, расшифровка подписи»);

- договор об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

- согласие о предоставлении персональных данных для формирования АИС - заверенная ксерокопия (копия) полиса свидетельства медицинского страхования;

- заверенная ксерокопия (копия) паспорта (законных представителей);

- заверенная ксерокопия (копия) паспорта обучающегося;

- заверенная ксерокопия (копия) аттестата об основном общем образовании;

- для учащихся, достигших возраста 14 лет, обязательным является предоставление копии паспорта;

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. График работы приёмной комиссии утверждается директором школы.

2.5. Представленные документы рассматриваются на заседании приёмной комиссии.

3. Порядок комплектования 10 универсальных классов.

3.1. При приеме в 10 класс МОУ «Средняя школа № 9» используется балльная система ранжирования. Учащиеся, набравшие максимальное количество баллов, зачисляются в 10 класс в соответствии с порядком очередности подачи заявлений до полного укомплектования класса. Учащиеся, не имеющие перечисленные ниже права, зачисляются в порядке очереди, при наличии свободных мест.

3.2. Преимущественным правом приема ребенка на обучение в классы универсального профиля пользуется тот ребенок, чьи братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства, уже обучаются в МОУ «Средняя школа № 9», а также учащиеся, чья прописка соответствует закрепленной за школой территории (дополнительно 3 балла).

Кроме того, первоочередное право зачисления в 10 классы универсального профиля обучения имеют выпускники 9 классов:

- имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием (дополнительно 5 баллов);
- имеющие аттестат со средним баллом не менее 4 (дополнительно 3 балла);
- имеющие отметки «хорошо» и «отлично» за прохождение ГИА по углубленным предметам, в соответствии с профилем (дополнительно 5 баллов);
- победители Международных (дополнительно 3 балла), Всероссийских (дополнительно 2 балла), межрегиональных, региональных (дополнительно 1 балл) и муниципальных олимпиад (дополнительно 0,5 балла);
- награжденные похвальной грамотой «За особые успехи в учении» (дополнительно 4 балла);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (дополнительно 2 балла);
- дети из многодетных семей (дополнительно 2 балла);
- дети, которым федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ предоставлено преимущественное право при приеме в ОУ (дополнительно 3 балла).

3.3. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие члены его семьи имеют право на устройство детей в 10 класс наравне с гражданами РФ.

Решение о зачислении в 10 класс оформляется приказом директора школы и доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей).

3.4. Зачисление в 10 класс осуществляется на основаниях, не нарушающих право на получение обязательного среднего полного образования, установленного законом РФ об «Образовании в РФ».

3.5. Комплектование классов универсального профиля завершается при полном укомплектовании 10-х классов.

4. Содержание и организация деятельности в универсальных классах.

4.1. Образовательный процесс в классах универсального профиля осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МОУ «Средняя школа № 9».

4.2. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного учебного плана и согласуется с учредителем.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).